

Checkliste Umzug

Diese Checkliste soll Ihnen helfen, damit Sie im Umzugsstress nichts vergessen und ruhig sowie gelassen den Umzug vorbereiten können:

Tätigkeiten, die Sie sofort in Angriff nehmen sollten:

- alten Mietvertrag kündigen
- Umzugstermin festlegen
- Umzugsurlaub beantragen
- Umzugshelfer organisieren
- Renovierungsmaßnahmen für alte/neue Wohnung absprechen
- evtl. neue Möbel bestellen und lange Liefertermine einkalkulieren
- Kindergarten/Schule informieren (Abmeldung – Anmeldung)
- Liste mit dem gesamten Umzugsgut erstellen
- Entrümpeln, was seit Jahren nicht mehr gebraucht wurde (ideale Gelegenheit sich von Überflüssigem zu trennen)
- Sperrmülltermin klären
- Postnachsendeantrag beim Postamt holen
- Telefon ummelden (kostenfreie Nummer Deutsche Telekom: 0800 3301000)
- GEZ/Kabelnetzbetreiber verständigen
- Adressänderungen bekanntgeben bei Arbeitgeber, Bank, Behörden, Freunden, Bekannten, Vereinen, Versicherungen, Ämtern, Abonnements usw.

Tätigkeiten, die Sie zwei Wochen vorher erledigen sollten:

- Ablesetermin für Heizung und Wasser abstimmen
- evtl. Wohnungsübergabetermin mit Vermieter abstimmen
- Bankkonto am neuen Wohnort eröffnen
- Umzugskartons, Luftpolsterfolie, Seidenpapier für Geschirr besorgen
- LKW mieten
- Termine bestätigen lassen
- Werkzeugkiste zusammenstellen
- Überprüfen von Einzugsermächtigungen/Daueraufträgen

- Hausapotheke prüfen

Tätigkeiten, die Sie einen Tag vor Ihrem Umzug erledigen sollten:

- Einwohnermeldeamt ab-/ummelden
- Privatfahrzeuge ab-/ummelden
- Parkplatz für Umzugs-Lkw vor dem Haus (alte und neue Wohnung) reservieren
- Kühlschrank/Gefrierschrank abtauen
- Bargeld abheben
- Verpflegung besorgen
- Schlüssel für Aufzüge/Einfahrten besorgen
- Teppiche/Böden schützen
- persönlichen Bedarf packen

Tätigkeiten am Umzugstag:

- restliches Umzugsgut packen
- Namensschilder abmontieren
- Begehung der alten Wohnung mit dem Vermieter (Protokoll)
- Zählerstände ablesen und ab- bzw. ummelden beim Versorger
- Beleuchtungen abmontieren